

许昌市工程建设项目审批制度改革领导小组办公室文件

许工改办〔2021〕7号

许昌市工程建设项目审批制度改革领导小组办公室 关于印发《许昌市进一步优化非居民用户市政公用 服务事项报装接入服务实施方案》的通知

各县（市、区）人民政府，市城乡一体化示范区、经济技术开发区、东城区管委会，市直有关单位：

现将《许昌市进一步优化非居民用户市政公用服务事项报装接入服务实施方案》印发给你们，请认真贯彻执行。

2021年11月30日



许昌市进一步优化非居民用户市政公用 服务事项报装接入服务实施方案

为深入贯彻落实国家、省、市优化营商环境工作部署，持续提升非居民用户市政公用服务事项报装接入服务质量，进一步优化、提升水、电、气、暖、通信和广播电视有线网络等市政公用服务事项（以下简称市政公用服务事项）报装接入服务工作，现对我市非居民用户水、电、气、暖、通信和广播电视有线网络等市政公用服务事项报装接入服务措施进一步精简优化，制定实施方案如下。

一、工作目标

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中全会精神，以切实增强人民群众的幸福感和获得感为出发点，瞄准“国内前列、省内一流”的目标定位，对标全国最优水平，补齐补强短板弱项，在“减环节、减材料、减时限、减费用、增便利”等方面攻坚，扩展数字化市政公用服务事项报装接入服务管理覆盖面，实施市政公用服务事项报装接入服务的精细化、智慧化管理，提高市政公用服务事项报装接入服务质量和办事效率，构建便捷、高效、优质的服务体系。

二、工作措施

(一) 进一步压减申请材料。按照能减尽减的原则，统一、规范市政公用服务事项报装接入所需申请材料，通过整合各类电子政务平台资源，推进后台数据互通互享，可通过数据共享得到的材料，不得要求申请人提供。将报装接入必需的身份信息、企业信息等要件，全部浓缩为 1 张表单，将申报材料进一步精简。

(二) 推行并联审批优化报装接入流程。市政公用服务事项报装接入“最多跑一次”，在建设项目工程规划许可阶段，市政公用服务事项行业主管部门应将市政公用服务事项报装接入相关信息告知各经营企业，方便企业主动与建设单位对接，提供上门服务，在项目施工许可前提前办理市政公用服务事项报装接入手续；在项目施工阶段完成相关设施建设，项目竣工验收后直接办理接入事宜。在《许昌市第一批工程建设项目行政审批豁免清单》（许工改〔2020〕5号）范围外的市政公用服务事项接入工程如需办理城市道路占用挖掘、砍伐城市树木、施工交通组织等行政审批事项的，市政公用服务事项接入企业在完成方案设计后即可向审批部门提出。自然资源和规划、城管、住建、水利、公安交警等行政主管部门应按照行政审批改革要求，推行统一受理、并联审批、告知承诺，全力压缩接入工程审批时限，并将审批结果自动反馈至水电气暖等市政公用企业。

(三) 压缩时限。全面整合优化市政公用服务事项报装流程，统一设置申请受理、勘验开通 1 个环节。市政公用服务事项接入时限进一步压缩至 2 个工作日内、各相关行政审批单位办理审

批事项时限压缩至3个工作日内(以上时间不包括施工图设计、合同签订、工程施工等各市政公用服务企业无法控制的时间)。

(四)容缺受理。自然资源和规划、城管、住建、水利、公安交警等行政主管部门在受理市政公用服务事项外线工程行政审批时取消前置条件,实行容缺受理、承诺备案、并联审批。

三、进一步规范收费标准

市政公用服务经营企业要严格按照政府有关规定收取相关费用,国家、省、市没有相关政策规定的,市政公用服务经营企业不得额外收取其他费用,市政公用服务企业投资产权边界外实现“零收费”。

四、进一步完善“网上办、掌上办”网络报装功能

市政公用服务事项报装全部纳入市政政务服务网进行受理,用户只需填写“申请表”一份资料上传,实现“一网通办”。通过政务服务网申报的新建、改建、扩建工程项目,可同时通过“一张表单”提出市政公用服务事项报装申请,并由行政审批部门主动推送至市政公用服务经营企业。各经营企业接到报装申请后,提供主动办理服务,与用户联系约定现场踏勘时间,提前对接并组织外线工程的设计、施工,确保外线工程与建设项目主体工程同步完成。市政公用服务经营企业要进一步完善微信公众号掌上报装的表格填报、资料上传、查询交费等功能,规范统一申请资料,实现操作简单、查询方便。

五、进一步规范服务行为

市政公用服务经营企业要严格落实国家标准和行业规范，设立抢修和服务热线，引入智能客服系统，定期开展用户回访、征求意见等活动，对于用户反映的问题，按照服务承诺和行业服务规范及时进行处理。

- 附件：1. 许昌市市政公用服务事项报装业务申请表
2. 许昌市市政公用服务事项接入业务申请表
3. 许昌市市政公用服务事项接入施工申请表

附件 1

许昌市市政公用服务事项报装业务申请表

项目名称及代码			
申请单位名称		统一社会	
法定代表人		身份证号码	
单位地址			
联系人		联系电话	
所属区/办事处			
计划投入使用时间	年 月 日		
报装意向	<input type="checkbox"/> 用水报装 <input type="checkbox"/> 用电报装 <input type="checkbox"/> 天然气报装 <input type="checkbox"/> 供热报装 <input type="checkbox"/> 通信报装 <input type="checkbox"/> 广播电视有线网络		
意向安装接入位置			
其他情况			

附件 2

许昌市市政公用服务事项接入业务申请表

联合报装编号:

申请单位名称		统一社会			
法定代表人		身份证号码			
申请日期		预约踏勘时间			
申请地址	区 街 道 路 号				
联系人		联系电话			
项目代码					
联合报装 申请内容	<input type="checkbox"/> 用水报装 <input type="checkbox"/> 用电报装 <input type="checkbox"/> 天然气报装 <input type="checkbox"/> 供热报装 <input type="checkbox"/> 通信报装 <input type="checkbox"/> 广播电视有线网络				
用水报装资料（选填）					
原水表主名称		用户号	是否欠费		
用水类型	<input type="checkbox"/> 居民用水 <input type="checkbox"/> 非居民用水 <input type="checkbox"/> 执行居民价格的非居民用户 <input type="checkbox"/> 特种用水				
日平均用水量	立方米	日最大用水量	立方米		
用电报装资料（选填）					
业务类型	<input type="checkbox"/> 新装 <input type="checkbox"/> 临时用电				
用电类别	<input type="checkbox"/> 工业 <input type="checkbox"/> 非工业 <input type="checkbox"/> 房地产业 <input type="checkbox"/> 商业 <input type="checkbox"/> 农业 <input type="checkbox"/> 其他				
行 业					
申请容量	容量千伏安（千瓦）				
用天然气报装资料（选填）					
设备名称	数量	燃烧器 口径	用气压力（KPA）	天然气负荷(方/小时)	
			工作	设备	正常工作

供热报装资料（选填）					
用热单位类别	<input type="checkbox"/> 工业 <input type="checkbox"/> 商业 <input type="checkbox"/> 居民				
规划建筑面积 (m ²)		规划总户数		申请用热建筑 面积 (m ²) /用 热量 (t/h)	
用热申请楼号					
供热方式	<input type="checkbox"/> 蒸汽 <input type="checkbox"/> 高温水				
规划总平面图	<input type="checkbox"/> 纸质 版	工程规划 许可证	<input type="checkbox"/> 纸质版	工程施工 许可证	<input type="checkbox"/> 纸质版
通信报装资料（选填）					
工程名称					
工程类型		工程位置			
建筑面积		楼数		户数	
建设单位		建设单位 负责人		建设单位 联系方式	
通信设施 设计单位		通信设施设计 单位负责人		通信设施 设计单位	
施工图 审查单位		施工图审查单 位负责人		施工图审 查	
通信设施情况					
地下通信管道 孔数及孔径			光缆交接箱 台数及容量		
设备间面积		电信间个数		电信间面积	
附件材料：1. 规划总平面图复印件；2. 单体工程设计图复印件；3. 图纸审查机构出具的审查意见；4. 通信设施设计单位资质证书复印件；5. 通信设施规划设计方案、竣工图复印件；6. 勘察、设计、施工、监理等单位分别签署的质量合格文件和验收人员签署的竣工验收原始文件；7. 施工单位签署的工程质量保修书。8. 《平等接入承诺书》。					

广播电视有线网络报装资料（选填）						
项目名称及代码						
项目地址						
申请单位						
法定代表人				联系方式		
经办人				联系方式		
建筑面积（m ² ）		建筑规模（栋）		总户数（或总房间数）		
计划开工日期				计划竣工日期		
<input type="checkbox"/> 申请单位基本资料		<input type="checkbox"/> 建设工程规划许可证		<input type="checkbox"/> 建筑总平面图		
附件资料：1. 申请单位为项目开发单位；2. 申请单位基本资料包含法人基本信息、法人统一社会信用代码证原件及复印件、法定代表人身份证复印件、经办人身份证复印件；3. 住宅建筑填写住户数，商业楼宇（含写字楼、商住楼、酒店）、医院、园区（含校园）填写房间数。						

附件 3

许昌市市政公用服务事项接入施工申请单

项目名称					
法定代表人		身份证号		联系电话	
经办人		身份证号		联系电话	
施工单位			统一社会信用代码		
法定代表人			联系电话		
工程概况					
接入施工 业务选择	<input type="checkbox"/> 因工程建设需要规划许可审批 <input type="checkbox"/> 临时占用、挖掘城市道路审批 <input type="checkbox"/> 工程建设涉及城市绿地占用、树木砍伐审批 <input type="checkbox"/> 改变绿地土地使用性质审批 <input type="checkbox"/> 市区道路施工占道交通审批				
施工位置					
施工期限	年 月 日至 年 月 日				

占用挖掘 道路种类 范围	道路名称	种类	长度(米)	宽度(米)	面积(平方米)
城市道路 占用挖掘 审批意见	<p>审批意见: _____</p> <p>审批单位: _____</p> <p>审批时间: _____</p>				
占用砍伐 移植修剪 园林绿地 树木	绿地位置	占用面积 (平方米)	树木数量	规格 (胸径树高)	备注
占用砍伐 移植修剪 审批意见	<p>审批意见: _____</p> <p>审批单位: _____</p> <p>审批时间: _____</p>				
市区道路 施工占道 交通组织	交通组织地点		占用面积(平方米)		
道路施工 占道交警 部门意见	<p>审批意见: _____</p> <p>审批单位: _____</p> <p>审批时间: _____</p>				

